

## IDENTIFICATION DU POSTE

DIRECTION OU SERVICE :

Sec Gen - SEP 2B

INTITULÉ DU POSTE : **Ingenieur du bâtiment spécialisé en génie électrique (H/F)**

CATÉGORIE (OU CORPUS/GRADE) : A

EMPLOI DE CHEF DE MISSION GROUPE DE FONCTIONS<sup>1</sup> :

### FAMILLE(S) PROFESSIONNELLE(S)<sup>2</sup>

Logistique / Logistique immobilière

### INTITULÉ DU (DES) MÉTIER(S)<sup>2</sup>

Expert technique immobilier

### DOMAINE D'ACTIVITÉ (POUR LES FAMILLES PILOTAGE-MANAGEMENT ET AIDE AU PILOTAGE)

### CONTEXTE DU RECRUTEMENT

Remplacement

Poste vacant

à compter du

1er janvier 2019

Nom du titulaire précédent ou actuel : Serge MOSKAL

### DURÉE D'OCCUPATION SOUHAITABLE DU POSTE

durée minimale : 3 ans

durée maximale : 6 ans

### LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GÉOGRAPHIQUE

Direction ou service : Secrétariat général - Service de l'environnement professionnel

Sous-direction : Sous-direction du cadre de vie

Bureau et secteur : Bureau de gestion des espaces immobiliers (SEP 2B) - Pôle "ingénierie Immobilière"

Adresse : Bâtiment Necker - 120, rue de Bercy - 75012 Paris

Informations complémentaires :

## LE POSTE ET SON ENVIRONNEMENT

### DESCRIPTION DU SERVICE : missions, organisation, nombre d'agents

Au sein du Secrétariat général, le bureau SEP 2B conduit les politiques immobilière et logistique de l'administration centrale des ministères économiques et financiers et est notamment chargé de la gestion administrative, financière et technique de son parc immobilier (une vingtaine d'implantations, plus de 400.000m<sup>2</sup> de surface utile, 15.000 occupants).

A ce titre, le bureau SEP 2B assure la pérennité des bâtiments et de leurs infrastructures techniques. Il programme les travaux et en suit l'exécution, et est responsable de l'exploitation-maintenance des ouvrages et des équipements implantés dans les bâtiments.

Le pôle ingénierie immobilière du bureau conçoit et conduit des opérations de travaux et d'aménagement des espaces. Il dispose de référents techniques par corps d'état.

### DESCRIPTION DU POSTE : missions, attributions et activités

- Réalisation d'études techniques dans le domaine de l'électricité et l'électro-mécanique : courants forts, groupes électrogènes, ascenseurs, gestion technique du bâtiment, sur le périmètre d'administration centrale.
- Gestion de projets immobiliers relevant du domaine de compétences, dans le cadre de la déclinaison du schéma pluriannuel de stratégie immobilière de l'administration centrale.
- Conduite d'opérations de réhabilitation en site occupé : diagnostics techniques, études de faisabilité, consolidation des programmes, contrôle des études et suivi des travaux.
- Aide à la définition des besoins des services hébergés dans leurs projets d'aménagement d'espaces ; définition et maîtrise des coûts des opérations.
- Analyse des risques liés aux projets en charge et préconisation des actions motivées; conseil dans l'exploitation des installations électriques des bâtiments, rédaction des procédures en découlant.
- En qualité de référent technique du bureau dans son domaine de compétences, assistance et conseil technique auprès des conducteurs d'opérations et des services exploitation-maintenance (SEM), à travers notamment des diagnostics et des études de faisabilité.
- Pratique des procédures d'achat public, en matière de maîtrise d'œuvre et de travaux en particulier.
- Participation à des groupes de travail spécialisés.

**PRINCIPALES ACTIVITÉS**

<input type="checkbox"/> Pilotage	<input checked="" type="checkbox"/> Rédaction	<input checked="" type="checkbox"/> Conseil	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion de procédures	<input type="checkbox"/> Secrétariat
<input type="checkbox"/> Encadrement	<input checked="" type="checkbox"/> Études, recherches	<input type="checkbox"/> Animation	<input checked="" type="checkbox"/> Contrôle, vérification	<input type="checkbox"/> Information, accueil
<input checked="" type="checkbox"/> Coordination	<input checked="" type="checkbox"/> Veille	<input checked="" type="checkbox"/> Conception	<input type="checkbox"/> Saisie informatique	<input type="checkbox"/> Classement, archivage

Autres (préciser) : \_\_\_\_\_

**EXEMPLES DE DOSSIERS TRAITÉS RÉCEMMENT / QUELQUES DOSSIERS À VENIR**

Rénovation électrique d'un data-center à haute disponibilité, maintenu en activité.  
 Conception et installation d'une source électrique de secours assurant le plan de continuité énergétique d'un ensemble immobilier de 25000 m2.

**RELATIONS FONCTIONNELLES AVEC :**

<input checked="" type="checkbox"/> les autres services de la direction	<input type="checkbox"/> les services déconcentrés	<input type="checkbox"/> d'autres ministères
<input checked="" type="checkbox"/> les agents du ministère	<input type="checkbox"/> les cabinets ministériels	<input type="checkbox"/> des organismes étrangers
<input checked="" type="checkbox"/> les autres directions	<input checked="" type="checkbox"/> le secteur privé	<input type="checkbox"/> des établissements publics

Principaux interlocuteurs : Pôle ingénierie immobilière, services exploitation-maintenance, correspondants « cadre de vie »

**CONDITIONS PARTICULIÈRES D'EXERCICE**

Déplacements fréquents dans les bâtiments d'administration centrale (Paris et région parisienne)

Interventions ponctuelles de nuit ou le week-end

## Les compétences mises en œuvre sur le poste

SAVOIRS <sup>2</sup>	NIVEAU DE COMPÉTENCE ATTENDU SUR LE POSTE*	
Opérations immobilières, réglementation du bâtiment	- niveau maîtrise	- requis immédiatement
Expertise dans le génie électrique du bâtiment	- niveau expertise	- souhaitable
Achats et marchés publics (RIME)	- niveau pratique	- requis immédiatement
Conduite et gestion de projet (RIME)	- niveau maîtrise	- requis immédiatement
Compétences dans le domaine des ascenseurs	- niveau maîtrise	- à acquérir

SAVOIR-FAIRE <sup>2</sup>	NIVEAU DE COMPÉTENCE ATTENDU SUR LE POSTE*	
Expertiser (RIME)	- niveau maîtrise	- souhaitable
Travailler en équipe (RIME)	- niveau maîtrise	- requis immédiatement
Analyser un risque (RIME)	- niveau pratique	- à acquérir
Maîtriser les délais (RIME)	- niveau maîtrise	- à acquérir

SAVOIR-ETRE <sup>2</sup>	
Organisation (RIME)	* - <i>Initiation : connaissances élémentaires, notions, capacité à faire mais en étant tutoré</i> - <i>Pratique : connaissances générales, capacité à traiter de façon autonome les situations courantes</i> - <i>Maîtrise : connaissances approfondies, capacité à traiter de façon autonome les situations complexes ou inhabituelles</i> - <i>Expertise : domine le sujet, voire est capable de le faire évoluer, capacité à former et/ou d'être tuteur</i>
Réactivité (RIME)	
Rigueur (RIME)	
Sens de l'initiative (RIME)	
Esprit d'équipe (RIME)	

## INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

Diplôme d'ingénieur requis.  
 Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter Emmanuel BONNET, chef du pôle « ingénierie immobilière » :  
 01 53 18 24 51 – emmanuel.bonnet@finances.gouv.fr

## VOS CONTACTS RH (nom, prénom, fonction, téléphone, adresse électronique)

Les candidatures et CV sont à adresser à Sylvie GRANGE au pôle RH de la sous-direction (sylvie.grange@finances.gouv.fr).